

МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МАГАДАНСКОЙ ОБЛАСТИ
МАГАДАНСКОЕ ОБЛАСТНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ НАСЕЛЕНИЯ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ
АДАПТАЦИИ ДЛЯ ЛИЦ БЕЗ ОПРЕДЕЛЕННОГО МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА»

П Р И К А З

г. Магадан

01.02.2024 г.

№ 29-од

«О противодействии коррупции»

На основании Федерального Закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Комиссию по противодействию коррупции в составе:

Председатель комиссии: Карнарук А.С. – директор

Заместитель председателя: Чернявцева Е.В. – заместитель директора

Члены комиссии: Таран А.А. – психолог

Наймиллер И.В. – председатель совета трудового коллектива.

2. Утвердить Положение о Комиссии по противодействию коррупции в ГКУ «Центр социальной адаптации для лиц без определённого места жительства» (Приложение № 1).

3. Утвердить план мероприятий, направленных на противодействие коррупции в 2024 году (Приложение № 2).

4. Приказ № 29-од от 01.02.2023 г. «О противодействии коррупции» считать утратившим силу.

5. Заинтересованных лиц ознакомить с приказом под роспись.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



А.С.Карнарук

С приказом ознакомлен(ы):

« 01 » 02 2024 г.

Чернявцева Е.В.

« 01 » февраля 2024 г.

Таран А.А.

« 01 » февраля 2024 г.

Наймиллер И.В.

ПОЛОЖЕНИЕ О КОМИССИИ ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ

I. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в ГКУ «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства» (далее – Комиссия) образована в целях:

- осуществления в пределах своих полномочий деятельности, направленной на противодействие коррупции в ГКУ «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства» (далее учреждение);
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- создания системы противодействия коррупции в деятельности учреждения;

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами, федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации и Магаданской области, настоящим Положением.

II. Порядок и принципы образования Комиссии

2.1. Комиссия состоит из постоянных членов Комиссии с правом решающего голоса. Возглавляет Комиссию Председатель комиссии.

2.2. Состав Комиссии утверждается директором учреждения.

III. Полномочия Комиссии

3.1. Комиссия в пределах своих полномочий:

- формирует и координирует антикоррупционную политику в учреждении и контроль за её проведением;
- обеспечивает контроль за реализацией Плана по противодействию коррупции в учреждении;
- заслушивает отчеты ответственных лиц о деятельности по противодействию коррупции;
- определяет мероприятия при разработке плана противодействия коррупции.

3.2. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и правонарушениях, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

IV. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссия проводит заседания не реже одного раза в полугодие. Председатель Комиссии, по мере необходимости, вправе созвать внеочередное заседание Комиссии.

4.2. Дата проведения заседания Комиссии определяется Председателем Комиссии.

4.3. На заседании секретарем Комиссии ведется протокол, который подписывается председательствующим. Решения Комиссии оформляются протоколом.

4.4. Решение Комиссии принимается большинством голосов от общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании. В случае несогласия с принятым решением член Комиссии вправе изложить в письменном виде свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания.

4.5. Члены Комиссии принимают участие в ее деятельности на общественных началах. Члены Комиссии обязаны присутствовать на ее заседаниях. О невозможности присутствовать на заседании Комиссии по уважительной причине член Комиссии заблаговременно информирует председателя Комиссии.

4.6. Председатель Комиссии:

- организует работу Комиссии;
- созывает и проводит заседания Комиссии;

4.7. Член Комиссии добровольно принимает на себя обязательства о неразглашении сведений, затрагивающих честь и достоинство граждан, и другой конфиденциальной информации, которая рассматривается (рассматривалась) Комиссией.

Приложение № 2
к приказу от 01.02.2024г. № 29-од

УТВЕРЖДАЮ


А.С.Карнарук

ПЛАН
мероприятий, направленных на противодействие коррупции в 2024 году
в ГКУ «Центр социальной адаптации для лиц
без определенного места жительства»

№ п/п	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	Реализация закона Магаданской области от 04 марта 2008 года № 979-ОЗ «О профилактике коррупции в Магаданской области»	постоянно	Карнарук А.С.
2	Обеспечение открытости, прозрачности процедур закупок, конкуренции и объективности при размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для нужд учреждения с соблюдением требований Федерального закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд»	постоянно	Чернявцева Е.В.
3	Проведение мониторинга цен, направленных на формирование объективной начальной (максимальной) цены государственного контракта	постоянно	Чернявцева Е.В.
4	Обеспечение исполнения в учреждении требований Федерального закона от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	постоянно	Карнарук А.С.
5	Анализ поступивших обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны сотрудников учреждения, проверка фактов, указанных в обращениях с последующим принятием мер по устранению коррупционных проявлений	по мере поступления	Карнарук А.С.
6	Направление обращений граждан и юридических лиц, содержащих жалобы (претензии) на решения (действия (бездействия)), принятые в учреждении в	в течении пяти рабочих дней со дня поступления в учреждение	Карнарук А.С.

	ходе предоставления государственных услуг в ГКУ «Центр социальной адаптации для лиц без определенного места жительства» для рассмотрения		
7	Контроль за исполнением движимого и недвижимого имущества, закрепленного за учреждением	постоянно	Чернявцева Е.В
8	Обеспечение соответствия локальных нормативных актов учреждения, принимаемых учреждением, требованиям федерального и областного законодательства;	по мере принятия локальных актов учреждения	Карнарук А.С.
9	Усиление контроля за исполнением трудовых обязанностей сотрудниками, занимающими должности, наиболее подверженные риску коррупции.	постоянно	Чернявцева Е.В
10	Представление учреждением информации для размещения её на официальном сайте министерства, в разделе об исполнении мероприятий по противодействию коррупции	по мере исполнения	Чернявцева Е.В
11	Обеспечение доступа граждан, СМИ, общественных организаций к информации о деятельности учреждения с учетом ограничений, установленных законодательством: 1. посредством размещения в специально отведенных местах информации о деятельности учреждения и предоставления ее по справочным (контактным) телефонам; посредством присутствия граждан, представителей организаций, общественных объединений, государственных органов и органов местного самоуправления на мероприятиях, проводимых учреждением; 2. Посредством предоставления гражданам и юридическим лицам по их запросу информации о деятельности учреждения; 3. Другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.	постоянно	Чернявцева Е.В
12	Ведение просветительной работы с целью разъяснения положений законодательства о противодействии коррупции сотрудникам учреждения	постоянно	Карнарук А.С.

13	Проведение обходов с проведением бесед с гражданами, находящимися (проживающими) в учреждении об удовлетворенности действиями обслуживающего персонала	еженедельного	Карнарук А.С.
14	Проведение индивидуальных профилактических бесед с работниками учреждения, направленных на недопущение незаконного получения денежных средств или иной материальной выгоды от граждан, находящихся (проживающих) в учреждении	постоянно	Карнарук А.С.
15	Усиление контроля за соблюдением положений статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей запрет на дарение подарков работникам учреждений при предоставлении ими услуг	постоянно	Чернявцева Е.В.
16	Повышения прозрачности оказания услуг посредством доведения до граждан информации о перечне и содержании социальных услуг	постоянно	Чернявцева Е.В.
17	Обеспечение соблюдения работниками общепризнанных этических норм при исполнении трудовых обязанностей	постоянно	Чернявцева Е.В.

